



DOMOV PRO SENIORY POD SKALKOU
Skalecké náměstí 500, 252 10 Mníšek pod Brdy
www.dsmnisekpodbrdy.cz

IČ: 47002654
Tel.: 318 591 381
e-mail: info@dsmnisekpodbrdy.cz

Standard kvality sociálních služeb č. 1

CÍLE A ZPŮSOBY POSKYTOVÁNÍ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB

Organizace	Domov pro seniory Pod Skalkou
Druh služby	Domov pro seniory Domov se zvláštním režimem Odlehčovací služba
Autor	Tereza Středová, Lucie Trachtová, Lucie Korchová
Datum účinnosti	15. 6. 2021
Termín revize	Do 14. 6. 2022
Verze	01

Schválila dne 14. 6. 2021 v Mníšku pod Brdy	Podpis:
Tereza Středová, ředitelka	

I. Poslání

Posláním Domova pro seniory Pod Skalkou je zajistit uživatelům seniorského věku důstojné stáří a schopnost vést kvalitní a v maximální míře běžný způsob života při zachování lidské důstojnosti. Služba je plánována individuálně, což umožňuje seniorům spolurozhodovat o dalším způsobu života. Je poskytována taková míra podpory, která v maximální možné míře zachovává a rozvíjí schopnosti a snižuje závislosti na poskytované službě.

V domově se poskytují pobytové služby osobám, které mají sníženou soběstačnost zejména z důvodu věku a jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby.

II. Cíle

- Pravidelné setkávání s rodinami uživatelů
- Rozšiřování služby
- Další zdroje financování
- Programy pro aktivní trávení volného času podle potřeb uživatelů
- Uživatel, který si za podpory poskytované sociální služby uchová co nejdéle svoje schopnosti a dovednosti, zejména ve vztahu ke své soběstačnosti
- Uživatel, kterému je sociální služba poskytována dle jeho individuálních osobních potřeb
- Zachovat kontakt se společenským prostředím a rodinou
- Zachovat a rozvíjet fyzické, sociální a duševní schopnosti uživatelů
- Poskytovat odborné služby, které respektují důstojnost uživatelů a jsou založeny na principech Etického kodexu Domova pro seniory Pod Skalkou
- Paliativní péče

III. Cílová skupina

Domov pro seniory Pod Skalkou, příspěvková organizace, poskytuje a zabezpečuje na základě registrace sociální a zdravotní služby v souladu s obecně závaznými právními předpisy v rámci Domova seniorů.

Domov pro seniory – identifikátor: 2273457

Domov se zvláštním režimem – identifikátor: 3123950

Odlehčovací služba – identifikátor: 3316135

Služba je určena seniorům, kteří mají sníženou soběstačnost zejména z důvodu věku, u kterých situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby.

Cílová skupina podle věku: 65+ mladší senioři
80+ starší senioři

IV.

Zásady poskytovaných služeb

- **Individuální přístup:** pracovníci přistupují ke každému žadateli/uživateli služby jako k jedinečné bytosti, která má své individuální potřeby, zájmy i svá specifika (věková, charakterová, osobností atd.).
- **Respekt:** uznáváme názory a vlastní rozhodnutí uživatelů – svobodu - je to nejvyšší hodnota člověka. Vytváříme podmínky, v nichž se uživatelé mohou cítit důstojně a rozhodovat se s porozuměním důsledků svého rozhodnutí.
- **Zachování soběstačnosti:** snažíme se rozvíjet či alespoň udržovat stávající schopnosti a soběstačnost uživatelů
- **Flexibilita:** poskytované služby se snažíme přizpůsobovat potřebám a přáním uživatelů.

V.

Uplatňování vlastní vůle

Pracovníci Domova pro seniory Pod Skalkou podporují uživatele v samostatnosti a uplatňování vlastní vůle při využívání sociálních služeb. Uživatelé si mohou samostatně rozhodnout, jakým činnostem se v Domově budou věnovat (v souladu s pravidly Domova) či jakým způsobem budou svoji nepříznivou sociální situaci řešit. Nabízíme sice alternativy, ale konečné rozhodnutí je však na uživateli.

Oblasti, kde může uživatel uplatnit svoji vůli:

- Uživatelé mají možnost mít své klíče od pokoje
- Uživatelé si mohou dovybavit pokoj podle svých představ
- Uživatelé mají možnost volného pohybu, jakéhokoliv kontaktu s rodinou a přáteli (v případě nařízení vlády ČR, MZ ČR, MPSV mohou být tyto kontakty z důvodu ochrany zdraví zakázány)
- Uživatelé mají možnost chodit sami na nákupy
- Uživatelé mají možnost přijímat návštěvy (v případě nařízení vlády ČR, MZ ČR, MPSV mohou být tyto kontakty z důvodu ochrany zdraví zakázány)
- Uživatelé se mohou domluvit se svým klíčovým pracovníkem režim dne dle svých zvyklostí
- Uživatelé mají volbu praktického lékaře
- Uživatelé mohou využít kadeřnici, pedikérku nejen v Domově, ale i mimo něj
- Uživatelé mají možnost rozhodovat si o svém volném čase
- Uživatelé se podle svého uvážení mohou zapojovat do aktivit (např. kulturních akcí)
- Uživatelé mají právo na přiměřené riziko (např. volba dietního stravování)
- Možnost partnerského soužití

- Možnost podávat své připomínky a stížnosti
- Uživatelé mají možnost vybrat si způsob platby úhrady

VI.

Časový rozvrh poskytování sociálních služeb

Pobytová služba je poskytována nepřetržitým provozem – 24 hodin denně, 365 dní v roce.

VII.

Základní činnosti a postupy zajišťované v Domově pro seniory Pod Skalkou

1. Poskytnutí ubytování:

- Ubytování jednolůžkových nebo dvoulůžkových pokojích. Většinou s vlastní koupelnou a toaletou.
- Úklid, praní a žehlení

2. Poskytnutí stravy:

- Naše vlastní kuchyně zajišťuje celodenně chutné a rozmanité pokrmy, které jsou servírovány 3x denně. Umíme upravit a uvařit stravu dle individuálního zdravotního stavu uživatele. Jídelna Domova pro seniory Pod Skalkou má kapacitu 50 míst a nachází se v samostatném křídle objektu. Je vybavena hudební aparaturou a také velkou televizí. Na chodbách je k dispozici celodenně pitný režim, čaj (sladký nebo hořký), šťáva. Uživatelé mají možnost volby, zda chtějí jíst v jídelně nebo na svém pokoji, ale v rámci začleňování a udržování sociálního kontaktu se snažíme je motivovat, aby se stravovali v jídelně.
- **Náš ošetrovatelský tým ve spolupráci s kuchyní poskytuje úkony dle individuálních potřeb uživatele:**
 - Dokrmování, dodržování pitného režimu
 - Úprava formy stravy (rozmělnění, mixování, krájení, nutričně kompletní tekutá výživa)
 - Upevňování návyků správného stolování
 - Doprovod do jídelny
 - Zajištění stabilizované polohy při jídle u osob s potížemi s polykáním

3. Pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu:

- **Oblast v hygienické péči a oblékání/svlékání, použití WC, prádlo**
 - Sprchování, mytí a vysoušení vlasů
 - Péče o pokožku za použití speciálních prostředků
 - Pomoc při použití WC, podkládání podložní mísy/močové láhve + hygiena
 - Výměna inkontinenčních pomůcek + hygiena
 - Upevňování návyků v hygienické péči
 - Péče o nehty, stříhání
 - Ranní hygienická péče – lůžko
 - Provádění běžných hygienických úkonů

- Péče o dutinu ústní, mytí vlasů, holení (muži)
- Ranní hygienická péče – umyvadlo
- Kontrola stavu kůže, promazávání, masáž kůže
- Oblékání, svlékání, obouvání, zouvání, výběr vhodného prádla
- Převlékání lůžka, výměna ložního prádla, desinfekce lůžka vč. matrace
- Stlaní lůžka a rozestýlání
- Ukládání prádla do skříní

4. Mobilita

- Polohování – přesun na lůžko, přesun z lůžka na vozík a zpět, vysazování mimo lůžko, polohování v rámci lůžka
- Přesun z lůžka pomocí zvedáku a zpět
- Kontrola bezpečnosti zvýšeným dohledem
- Bezpečné použití kompenzačních pomůcek
- Používání polohovacích pomůcek
- Doprovod při chůzi v a mimo zařízení
- Zapůjčení, volba vhodné kompenzační pomůcky (např. hůl, berle, chodítko)

5. Další péče v oblasti podpory a udržení maximální možné soběstačnosti

- Podpora udržení sociálních kontaktů
- Pomoc a nácvik používání kompenzačních pomůcek
- Používání polohovacích pomůcek
- Doprovod při chůzi v a mimo zařízení
- Zajištění bezpečnosti stálou kontrolou jiné osoby

6. Aktivizační a kulturně společenské činnosti

- Aktivní a pasivní cvičení na lůžku, u lůžka
- Aktivní cvičení na židlích skupinové
- Procvičování jemné motoriky
- Cvičení smyslů (zrak, sluch), cvičení kognitivních funkcí (paměť)
- Cvičení pohybových schopností, koordinace pohybů
- Posilování paměti, motivace ke komunikaci
- Udržení a aktivizace pozornosti, dlouhodobé a asociativní výbavnosti
- Zajištění přiměřených podnětů z prostředí (společenské hry, canisterapie apod.)
- Podpora sociální interakce – účast na kulturních a společenských aktivitách

7. Sociálně terapeutické, aktivizační činnosti

- Společenské a kulturní programy
- Přednášky
- Zajišťujeme společné oslavy jubilejních narozenin uživatelů
- Poskytujeme reminiscenční terapie
- Duchovní rozhovory s knězem dle individuálních potřeb uživatelů, je zajištěno externě

8. Základní sociální poradenství

Poskytujeme osobám potřebné informace přispívající k řešení jejich sociální situace. Sociální poradenství je základní činností při poskytování všech druhů sociálních služeb. Sociální pracovník vykonává sociální šetření, zabezpečuje sociální agendy včetně řešení sociálně právních problémů.

Sociální pracovník a pracovník volnočasových aktivit zajišťují zprostředkování kontaktu se společenským prostředím, sociálně terapeutické činnosti, terapeuticko-formativní činnosti a aktivizační činnosti. Klade důraz na pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.

Základním prvkem tohoto přístupu je individuální plánování, které slouží uživateli v realizaci jeho plánu a cílů. Postupně dochází k plnění naplánovaných cílů v oblasti, které vedou k udržení schopností a dovedností. Sociální pracovník sleduje naplňování cílů a v případě, že nedochází k naplňování cílů, navrhuje navození změny. Po dosažení cíle se celý průběh práce zhodnotí a uživatel si volí další postupy řešení své situace.

9. Zdravotní péče

- Zdravotní péče je zajištěna praktickým lékařem, který ordinuje v Domově na sesterně 1x za 14 dní. Vždy ve čtvrtek nebo v pátek. Hodina a den přítomnosti praktického lékaře je vždy vyvěšena na sesterně.
- Zdravotní sestry zajišťují odbornou kvalifikovanou ošetrovatelskou péči. Uživatelé mají možnost dojíždět na vyšetření do zdravotnických zařízení k odborným lékařům, pokud to vyžaduje zdravotní stav uživatele, tak s doprovodem. K odbornému lékaři může jet s rodinou nebo předepsanou převozovou sanitkou.

VIII.

Ochrana před předsudky a negativním hodnocením

Široká veřejnost i sami pracovníci Domova pro seniory Pod Skalkou mohou mít vůči uživatelům naší sociální služby jisté předsudky.

Pracovníci zařízení jakožto školení odborníci jsou však povinni své předsudky vůči uživatelům reflektovat, aby nedocházelo k ohrožení jedné z našich základních zásad, a to zásady respektu k uživatelům.

O případných předsudcích mají pracovníci možnost hovořit se svým nadřízeným, se spolupracovníky, případně vnést toto téma na supervizi.

1. Způsob komunikace (informování) o uživatelích před odbornou i laickou veřejností:

- Důsledně dodržovat ochranu osobních údajů (GDPR).

- Při poskytování informací „neškatulkovat“, ale klást důraz na individualitu uživatele, jeho běžné lidské potřeby a zájmy.
- Při popisech nepoužívat odsuzující pejorativní nebo hanlivé výroky, ale hovořit o „seniorech“ nebo „uživatelích služeb“.
- Představovat uživatele před médii/veřejnosti v situacích, kdy dělají „smysluplné“ činnosti.
- Reagovat na nepravdivé či negativní informace o zařízení a uživatelích v médiích.

2. Způsob komunikace zaměstnanců s uživateli:

- Adekvátní oslovení, na kterém se obě strany shodnou
- Nepoužívání svěřených informací při komunikaci před třetími osobami
- Klást důraz na individualitu uživatele, jeho běžné lidské potřeby a zájmy

3. Zásady ochrany uživatelů před předsudky a negativním hodnocením:

- Uživatelé nejsou nijak označeni, nosí svoje civilní šaty.
- Uživatelé nejsou izolováni od dění ve společnosti, podle svých schopností samostatně opouštějí zařízení.
- Uživatelé mohou dle vlastního rozhodnutí přijímat návštěvy, upevňovat rodinné a jiné vztahy
- Uživatelé se mohou zapojovat se do kulturních a volnočasových aktivit (mše, divadlo, aj.)
- Zaměstnanci respektují věk uživatelů, oslovují uživatele dle jejich přání a uživatelům netykají, pokud nedojde k vzájemné písemné dohodě.
- Zaměstnanci k řešení krizových situací nikdy nepoužívají zastrašování, nevnucují uživatelům vlastní názor, ale společně hledají řešení a zhodnotí jejich důsledky.
- Přístup zaměstnanců k uživatelům se zakládá na principu tolerance – dobrovolného uznání práv druhého být tím, čím je, vidět věci jeho očima a cítit se do něj.

IX.

Závěrečná ustanovení

Standard kvality sociální péče je závazný pro všechny zaměstnance Domova pro seniory Pod Skalkou.

V případě pandemie, jakou byla pandemie COVID-19 se řídíme mimořádnými opatřeními vydanými vládou ČR, Ministerstvem zdravotnictví ČR, Ministerstvem práce a sociálních věcí, aj. Tato opatření se především dotýkají uživatelů v omezení kontaktu se společností, rodinou, aj.

Příloha:

- Aktuální informační leták pro širokou veřejnost