



DOMOV PRO SENIORY POD SKALKOU
Skalecké náměstí 500, 252 10 Mníšek pod Brdy
www.dsmnisekpodbrdy.cz

IČO: 47002654
Tel.: 318 591 381
Fax.: 318 592 792

e-mail: info@dsmnisekpodbrdy.cz

Smlouva o poskytnutí sociální služby v domově se zvláštním režimem

(dále jen Smlouva)

uzavřená dle § 91 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů
mezi těmito smluvními stranami:

Poskytovatel: Domov pro seniory Pod Skalkou

Skalecké náměstí 500
252 10 Mníšek pod Brdy
IČ: 47002654
Zastoupený ředitelkou Terezou Středovou
(dále jen „poskytovatel“)

Uživatel: Jméno a příjmení

Bydliště:

Datum narození:

(dále jen „uživatel“)

Čl. I. Předmět Smlouvy

Předmětem Smlouvy je poskytování pobytové sociální služby typu **domov se zvláštním režimem** ve smyslu ustanovení § 50 zák. č. 108/2006 Sb., o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů a souvisejících ustanovení uživateli dle ustanovení této Smlouvy.

Čl. II. Rozsah poskytování sociální služby

1. Smluvní strany se dohodly na rozsahu poskytování sociální služby dle požadavků uživatele a možností poskytovatele tak, že poskytovatel se zavazuje poskytovat uživateli:
 - a) ubytování,
 - b) celodenní stravování,
 - c) pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu,
 - d) pomoc při osobní hygieně,
 - e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,
 - f) sociálně terapeutické činnosti,
 - g) aktivizační činnosti,
 - h) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.
2. Nad rámec výše uvedených základních činností nabízí poskytovatel uživatelům fakultativní služby, jejichž výčet a ceny určuje Ceník fakultativních služeb.
3. K datu uzavření této Smlouvy osobní cíl je udržení soběstačnosti v rámci každodenní péče o svou osobu.
4. Osobní cíl bude dále za spolupráce poskytovatele (klíčového pracovníka) a uživatele pravidelně vyhodnocován a v případě potřeby upravován, v souladu se Standardem kvality soc. služeb č. 5 – Individuální plánování průběh služby a s vnitřními pravidly poskytovatele a možnostmi a schopnostmi uživatele. Změna osobního cíle není důvodem pro změnu uzavřené Smlouvy. Změny osobního cíle budou prováděny v průběhu poskytování služby v rámci individuálního plánování, zde také budou uvedeny veškeré změny týkající se cílů či potřeb klienta. Proto nebude změna osobního cíle upravena dodatkem ke Smlouvě.
5. Klient se společně s poskytovatelem dohodli na aktivní realizaci dohodnutých osobních cílů.

Čl. III. Místo a čas poskytování sociální služby

1. Služba sjednaná v článku III. Smlouvy se poskytuje v Domově pro seniory Pod Skalkou, Skalecké náměstí 500, 252 10 Mníšek pod Brdy.
2. Služba sjednaná v článku III. Smlouvy se poskytuje 24 hodin denně, a to každý den po dobu platnosti Smlouvy.

Čl. IV. Ubytování

1. Uživateli se poskytuje ubytování v, který přiděluje poskytovatel po předchozím posouzení zdravotního stavu uživatele lékařem, možného soužití s dalšími uživateli, přání uživatele a možností poskytovatele.
2. Uživatel může umístit do přiděleného pokoje vlastní nábytek a drobné vybavení (např. fotky, obrazy, květiny, upomínkové předměty apod.) po předchozí dohodě s poskytovatelem.
3. S ubytováním jsou spojeny dodávky tepla, teplé a studené vody, elektrické energie, úklidu, odvoz směsného odpadu, praní prádla, drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení, žehlení.
4. Mimo pokoj, může uživatel způsobem obvyklým užívat společně s ostatními uživateli také:
 - a) jídelnu a společné prostory
 - b) kulturní sál (stacionář)
 - c) zimní zahradu
 - d) knihovnu
 - e) kuřácký koutek na terase
 - f) kavárnu
 - g) společné terasy a balkony na patrech
 - h) přílehlé prostory k budově Domova
5. Poskytovatel i uživatel jsou povinni udržovat prostory Domova v čistotě, ve stavu způsobilém pro řádné ubytování a užívání a dbát nerušeného výkonu práv všech osob působících v Domově.
6. Uživatel je povinen udržovat prostory mu vyhrazené k ubytování ve stavu, v jakém jej převzal s přihlédnutím k běžnému opotřebení. V pokoji a dalších prostorách Domova nesmí uživatel bez souhlasu poskytovatele provádět žádné změny (např. stěhování, technické úpravy apod.) a musí se v nich chovat tak, aby nenarušoval výkon práv ostatních uživatelů.
7. Poskytovatel si vyhrazuje právo v odůvodněných případech přidělit uživateli jiný pokoj v rámci Domova.
8. Používání elektrospotřebičů na pokojích se řídí pravidly uvedenými v Domácím řádu.

Čl. V. Stravování

1. Domov poskytuje celodenní stravování (racionální, diabetická a žlučnicková dieta) v rozsahu 3 hlavních jídel. Dodavatel odpovídá, že je stravování v souladu s právními předpisy a normami, s důrazem na věk a zdravotní stav uživatele. Uživatel má právo dietu doporučenou lékařem odmítnout na základě vlastního prohlášení a podpisu do zdravotní dokumentace.
2. Uživatel může využít podávání stravy (hodící se zaškrtnout):
 - a) racionální, normální
 - b) diabetické + dietní žlučnickové
 - c) šetrící – žlučnickové
 - d) diabetické

3. Strava je podávána individuálně s ohledem na přání a zdravotní stav uživatele.
4. Další podrobnosti stravování jsou uvedeny v Domácím řádu.

Čl. VI.

Úkony péče a příspěvek na péči

1. Poskytovatel je povinen poskytovat uživateli, který je příjemcem příspěvku na péči dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, základní služby dle stupně závislosti, do kterého je uživatel zařazen.
2. Uživatel při nástupu oznamuje poskytovateli stupeň příspěvku na péči a dokládá rozhodnutí o výši přiznaného příspěvku na péči. Změny stupně příspěvku na péči je povinen nahlásit. Ode dne přijetí uživatele do Domova pro seniory náleží příspěvek na péči poskytovateli.
3. Další podrobnosti zdravotní a ošetrovatelské péče jsou uvedeny v Domácím řádu.

Čl. VII.

Výše úhrady a způsob jejího placení

1. Uživatel je povinen zaplatit úhradu za **ubytování , -Kč na den a za stravování 170,00,-Kč na den. Měsíční úhrada celkem za ubytování a stravování činí: , -Kč** (měsíční úhrada je přepočtena průměrným koeficientem 30,42 - počet dnů v měsíci/rok).
2. Uživatel se zavazuje a je povinen platit úhrady do každého 15. dne v měsíci na kalendářní měsíc, ve kterém mu budou služby poskytovány.
3. Uživatel se zavazuje a je povinen platit úhradu podle tohoto článku:
 - a) **bezhotovostně na účet poskytovatele 0388060359/0800 vedený u České spořitelny**
 - b) **hotově v pokladně Domova**
4. O změně výše úhrady za pobyt a stravu může rozhodnout poskytovatel. Maximální výše úhrady za pobytové služby a stravu je stanovena zákonem. Poskytovatel změnu oznámí uživateli nejméně 1 měsíc předem. Změna bude provedena formou Dodatku ke smlouvě, který se stává nedílnou součástí Smlouvy, kde budou stanoveny nové výše úhrad.
5. V případě, že uživatel nemá vlastní příjem, nebo jeho příjem nepostačuje na úhradu ceny za ubytování a za stravu, může se poskytovatel dohodnout s osobou blízkou uživateli, popřípadě s jinou fyzickou nebo právnickou osobou na spoluúčasti na úhradě této ceny v rozsahu nedoplatku uživatele na ceně za ubytování a za stravu. Tato úhrada bude upravena samostatnou **Dohodou o spoluúčasti na úhradě nákladů na poskytování sociálních služeb** uzavřenou mezi poskytovatelem a osobou zavázanou ke spoluúčasti.
6. Informace ohledně přeplatků na úhradách za pobyt, stravu a péči jsou uvedeny v Domácím řádu.

Čl. VIII.

Výpovědní důvody a výpovědní lhůty

1. Uživatel může ukončit Smlouvu kdykoli i bez udání důvodu na základě písemného oznámení. Výpovědní lhůta je jeden měsíc, pokud se obě strany nedohodnou jinak.

2. Poskytovatel může Smlouvu vypovědět pouze písemně a z těchto důvodů:

a) jestliže uživatel hrubě porušuje své povinnosti vyplývající ze Smlouvy o poskytování sociální služby a Domácího řádu

Hrubým porušováním povinností uživatele se rozumí:

- úmyslné ničení a poškozování majetku Domova a ostatních uživatelů
- hrubé chování a agresivita vůči ostatním uživatelům a personálu
- nadměrné užívání alkoholických nápojů, užívání návykových látek
- výtržnictví pod vlivem alkoholu
- přechovávání nebezpečných předmětů, zbraní a omamných látek
- veřejné ohrožování (např. zapalováním ohně, kouření v zakázaných prostorech, neodborná manipulace s elektrospotřebiči)
- neplacení úhrady, byl-li uživatel povinen platit úhradu
- opakovaný záporný zůstatek na depozitním kontě, který ani po písemném upomenutí uživatel (příp. jeho rodina) nedoplní

b) pokud došlo ke změně zdravotního stavu uživatele a poskytovatel není schopen a oprávněn poskytovat sociální služby, které v důsledku této změny uživatel potřebuje a požaduje

c) pokud uživatel zatajil důležité informace o svém zdravotním stavu, které by měly za následek odmítnutí uzavření Smlouvy

d) pokud se uživatel bude zdržovat mimo Domov po dobu více jak 5 měsíců nepřetržitě (z důvodu dovolené)

e) uživatel není schopen pobytu v zařízení sociálních služeb z důvodu akutní infekční nemoci

f) úmrtí uživatele

g) Domov zanikne

h) Ztratí potřebnost sociální službu poskytovat.

3. **Výpovědní lhůta** pro výpověď danou poskytovatelem z důvodů uvedených v písm. a) až e) činí **jeden měsíc** a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v němž byla tato výpověď uživateli doručena.

4. V případě úmrtí uživatele se poskytuje podle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a zákona č. 256/2001 Sb., o pohřebnictví. Majetek zemřelého sepíše službu konající personál. Na základě protokolu o převzetí se předá pozůstalost k projednání příslušnému soudu. Osobní věci zemřelého jsou předány pozůstalým a ti jsou povinni je převzít. Majetek se vydává na základě pravomocného usnesení od příslušného soudu.

5. V případě zániku Domova budou informace o zániku zařízení, a tím pádem o ukončení poskytování služeb, veřejně oznámena 3 měsíce předem (v prostorách Domova, na internetových stránkách, v místním tisku apod.). Uživatelům, kteří budou mít zájem, bude vysvětlen důvod zániku a budou odkázáni na návazné služby.

Čl. IX. Doba platnosti Smlouvy

1. Smlouva nabývá platnost a účinnost okamžikem jejího podpisu smluvními stranami.
2. Doba platnosti a účinnosti Smlouvy je sjednána smluvními stranami **na dobu neurčitou od** .

Čl. X. Zvláštní ujednání

1. Uživatel prohlašuje, že byl seznámen:
 - a) s Domácím řádem Domova pro seniory Pod Skalkou,
 - b) s právy, povinnostmi a sankcemi za jejich porušení,
 - c) s pravidly pro podávání stížností,
 - d) s vedením dokumentace týkající se jeho osoby a s možností do ní nahlížet,
 - e) s postupem při nouzových a havarijních situacích,
 - f) s pravidly pro výplatu důchodu,
 - g) s fakultativními službami,
 - h) s uložením OP, cenností a větší finanční hotovosti do úschovy v Domově.
2. Uživatel se zavazuje, že bude dodržovat Domácí řád a plnit závazky z této Smlouvy.
3. Poskytovatel se zavazuje k poskytování služby v souladu s deklarovanými pravidly a posláním.
4. Doplatky na léky, které uživatel pravidelně užívá včetně regulačních poplatků za použití lékařské pohotovostní služby, si uživatel hradí z vlastních příjmů, stejně jako koncesionářský poplatek za televizi i rozhlas.
5. Z důvodu zajištění zdravotní péče do doby vyřešení změny lékaře u poskytovatele se si zajistí uživatel potřebný rozsah léků (na 3 měsíce) a osobní lékárníčku.
6. Uživatel nemůže práva a povinnosti z této Smlouvy převést na jiného.
7. Uživatel souhlasí s tím, že pověření zaměstnanci (zdravotníci pracovníci) poskytovatele mají právo seznámit se s jeho zdravotním stavem, a to v rozsahu nezbytném pro poskytování sociálních služeb.
8. Uživatel má možnost založení depozitního účtu (nehodící se škrtnout):
 - a) **souhlasí**, b) **nesouhlasí** s vedením depozitního účtu.

Čl. XI. Závěrečná ujednání

1. Smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích s platností originálu. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
2. Tuto Smlouvu lze doplňovat pouze písemnými dodatky podepsanými smluvními stranami.
3. Smluvní strany prohlašují, že Smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli a že Smlouvu neuzavřely v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek.

4. Smluvní strany prohlašují, že Smlouvu přečetly, jejímu obsahu rozumí a s jejím obsahem úplně a bezvýhradně souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

Mníšku pod Brdy, dne

.....
Podpis uživatele

.....
Tereza Středová
ředitelka Domova